



**INTESA TRA COMUNE DELL’AQUILA  
E  
UFFICIO SPECIALE PER LA RICOSTRUZIONE DELL’AQUILA  
PER LA GESTIONE DELLO SPORTELLO UNICO PROGETTI PARTE SECONDA**

**II COMUNE DELL’AQUILA** con sede a L’AQUILA via S. Bernardino, pal. Fibbioni, codice fiscale/partita IVA 80002270660/00082410663 d’ora in poi denominato “COMUNE”, rappresentato dal Dirigente del Settore Ricostruzione Privata Ing. Vittorio FABRIZI, nato a Pratola Peligna (AQ) il 03/12/01956, codice fiscale FBR VTR 56T03 H007J,

**E**

**L’USRA – Ufficio Speciale per la Ricostruzione dell’Aquila** - con sede legale in L’Aquila, via Avezzano 11/C, codice fiscale 93068580666 d’ora in poi denominato “USRA”, rappresentato dal Titolare Ing. Raniero FABRIZI nato a Roma il 21.08.1952, codice fiscale FBR RNR 52M21 H501B

**Premesso che**

- l’art. 67 ter comma 2 della legge 134/2012 ha istituito due Uffici speciali per la ricostruzione di cui uno competente sulla città dell’Aquila; tali uffici forniscono l’assistenza tecnica alla ricostruzione pubblica e privata;
- il DPCM 04/02/2013, nell’ambito della disciplina delle procedure per il riconoscimento dei contributi alla ricostruzione privata nei centri storici del comune dell’Aquila ha stabilito che la determinazione del contributo avviene attraverso un modello parametrico basato su un’analisi preliminare del livello di danno e di vulnerabilità degli edifici;
- l’USRA, con propri provvedimenti ha successivamente disciplinato la materia articolando il processo in due fasi, consistenti nella presentazione di una scheda parametrica parte prima, fase di fatto già esaurita, ed in una successiva presentazione, all’esito dell’istruttoria della prima, di un progetto parte seconda;
- l’esame istruttorio del progetto parte seconda, in tutte le sue articolazioni, vede coinvolti a vario titolo ed in maniera che possiamo definire “interlacciata” sia l’USRA che il Comune;
- al fine di ottimizzare i processi e per fornire all’utenza, sia dei tecnici che dei committenti, un servizio migliore il Comune ha allestito, presso la sede del Settore Ricostruzione Privata ed Edilizia, uno sportello unico per i progetti parte seconda;

**convengono quanto segue:**



#### **Art. 1.**

La presente Intesa è finalizzata a soddisfare la realizzazione delle attività istituzionali delle Amministrazioni stipulanti conseguendo un'economica gestione delle risorse umane e finanziarie.

#### **Art. 2.**

Il Comune dell'Aquila e l'USRA costituiscono un ufficio congiunto per l'espletamento delle operazioni di accettazione ed istruttorie relative ai progetti parte seconda presso la sede del Settore Ricostruzione Privata ed Edilizia. L'USRA consente l'utilizzo di proprio personale da parte del Comune al fine di garantire la funzionalità dei servizi amministrativi di competenza dello Sportello Unico dei progetti parte seconda.

L'attività di sportello è congiuntamente progettata e verificata dal Dirigente del Settore Ricostruzione Privata ed Edilizia del Comune e dal Titolare dell'USRA.

#### **Art. 3**

Il personale assegnato dall'USRA allo svolgimento delle attività di cui all'art. 1 si compone di una unità lavorativa di cat. C1 con profilo professionale di Istruttore Tecnico. L'utilizzo congiunto delle prestazioni lavorative del dipendente, nell'ambito del tempo di lavoro d'obbligo di 36 ore settimanali, sarà oggetto di accordo tra USRA e Comune.

La struttura dei giorni ed orari di presenza settimanale presso il Comune potrà subire variazioni in ragione delle esigenze organizzative e del servizio, previo accordo, anche informale tra i due enti e comunque nel rispetto dell'orario settimanale dovuto.

La presenza in servizio del lavoratore sarà accertata presso il Comune con le modalità e gli strumenti adottati con riferimento al proprio personale dipendente.

La gestione delle presenze è effettuata dall'USRA, il quale si impegna a comunicare tempestivamente al Comune le assenze per malattia e per cause analoghe e si impegna, altresì, a concordare preventivamente con il Comune l'assegnazione di ferie e permessi, nonché la sostituzione del dipendente assegnato con altro dipendente di pari profilo o superiore.

Il periodo di attività svolta dal personale USRA nell'ambiente lavorativo del Comune non costituisce rapporto di lavoro con il Comune stesso.

#### **Art. 4**

Il Dirigente del Settore Ricostruzione Privata ed Edilizia ed il Titolare dell'USRA svolgono inoltre le seguenti funzioni:

- a) elaborano le modalità attuative dei processi da svolgere attraverso lo Sportello Unico;



- b) monitorano le attività e affrontano le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- c) valutano, comunicano e valorizzano gli obiettivi raggiunti;
- d) informano gli organi politici preposti (Assessorato alla Ricostruzione e Struttura di Missione) sullo svolgimento delle attività, anche ai fini di eventuali modifiche ai processi.

#### **Art. 5**

Durante lo svolgimento del lavoro gli operatori del Comune e di USRA sono tenuti a:

- a) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;
- b) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze, relativi all'ente di non appartenenza, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività nel contesto lavorativo comune;
- c) seguire le indicazioni del Dirigente del Settore Ricostruzione Privata ed Edilizia e fare riferimento ad esso per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- d) rispettare gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008, art. 20.

#### **Art. 6**

I rispettivi Enti di appartenenza assicurano gli operatori per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del lavoro il Comune si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) e, contestualmente, all'USRA.

Il Comune si impegna altresì a rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul luogo di lavoro.

#### **Art. 7**

La presente Intesa ha una durata di 12 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione, salvo proroga da formalizzare tra le parti con comunicazione scritta prima della scadenza.

È in ogni caso riconosciuta facoltà ad entrambi i soggetti sottoscrittori di risolvere, anche unilateralmente, la presente Intesa.

#### **Art. 8**

Qualora esigenze funzionali od operative rendano necessaria la modifica dei principi regolatori della presente Intesa, le Amministrazioni provvedono alla modifica della stessa con atti integrativi della medesima natura.





**Art. 9**

La presente Intesa non comporta oneri finanziari aggiuntivi a carico del Comune e dell'USRA.

**Art. 10**

Le controversie che dovessero insorgere tra le amministrazioni in relazione all'esecuzione della presente Intesa devono essere risolte prioritariamente in via bonaria.

L'AQUILA, li **28 GIU. 2016**

USRA- Ufficio Speciale Ricostruzione Aquila



Il Titolare  
Ing. Raniero FABRIZI

Comune dell'Aquila

Il Dirigente Settore Ricostruzione Privata e Edilizia  
Ing. Vittorio Fabrizi