



DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI 2024 E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

1) PARTE DESCRITTIVA GENERALE

1.1) MISSIONE E PRINCIPALI ATTIVITA'

L'Ufficio Speciale per la Ricostruzione dell'Aquila (USRA) è stato istituito con il Decreto Legge 22 giugno 2012, n. 83 *Misure urgenti per la crescita del Paese*, convertito in Legge 7 agosto 2012, n. 134 allo scopo di assicurare prioritariamente il completo rientro a casa degli aventi diritto, il ripristino delle funzioni e dei servizi pubblici, l'attrattività e lo sviluppo economico-sociale dei territori interessati, con particolare riguardo al centro storico monumentale della città dell'Aquila.

Con la medesima norma è stata dichiarata la cessazione dello stato di emergenza decretato nel 2009 per il sisma della Regione Abruzzo e, in particolare, con l'art. 67-ter è stato disposto che gli interventi necessari per il ritorno all'ordinarietà fossero gestiti sulla base del riparto delle competenze previsto dall'art.114 della Costituzione.

Il 7 agosto 2012 è stata sottoscritta tra il Ministro dell'economia e delle finanze, il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, il Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione, il Ministro per la coesione territoriale, il Presidente della Regione Abruzzo, il Presidente della Provincia dell'Aquila, il Sindaco del Comune dell'Aquila, l'Intesa costitutiva che ne indica le linee di indirizzo generale, i compiti e le funzioni, nonché la dotazione organica.

Tra i compiti fondamentali demandati dalla Legge, l'Ufficio Speciale per la Ricostruzione dell'Aquila:

- ✓ fornisce l'assistenza tecnica alla ricostruzione pubblica e privata e ne promuove la qualità;
- ✓ effettua il monitoraggio finanziario e attuativo degli interventi e cura la trasmissione dei relativi dati al Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, e successive



modificazioni, garantendo gli standard informativi definiti dal decreto ministeriale di cui all'articolo 67-bis, comma 5, dello stesso decreto n. 83/2012;

✓ assicura nei propri siti internet istituzionali un'informazione trasparente sull'utilizzo dei fondi ed esegue il controllo dei processi di ricostruzione e di sviluppo dei territori, con particolare riferimento ai profili della coerenza e della conformità urbanistica ed edilizia delle opere eseguite rispetto al progetto approvato, attraverso controlli puntuali in corso d'opera, nonché della congruità tecnica ed economica;

Le competenze dell'Ufficio Speciale, a seguito del protocollo d'intesa del novembre 2012 e del successivo accordo tra il Sindaco dell'Aquila ed i Sindaci rappresentanti delle otto Aree omogenee, sono state ulteriormente ampliate anche alle attività correlate alla regolarizzazione delle procedure amministrative connesse alle occupazioni d'urgenza ed alle espropriazioni attuate per fronteggiare l'emergenza sismica. Ai sensi dell'articolo 1 dell'accordo si è convenuto, infatti, di "Demandare ai titolari degli Uffici Speciali la competenza gestionale e istruttoria delle procedure amministrative connesse alle occupazioni d'urgenza ed alle espropriazioni finalizzate al superamento dell'emergenza in modo da costituire un centro di costo unitario per tutte le attività nei termini previsti dalla delibera Cipe del 21.12.2012, n. 135";

1.2) ULTERIORI ATTIVITA' ISTITUZIONALI

In virtù dell'efficientamento dei processi, attraverso cui è stata notevolmente ridotta la tempistica di svolgimento delle istruttorie di ricostruzione privata, l'Ufficio Speciale sta affrontando una fase di cambiamento dovuta alla minor incidenza della ricostruzione privata rispetto al complesso delle attribuzioni istituzionali. A fronte di tale efficientamento, sono stati attribuiti all'USRA ulteriori compiti quali:

- **Fondo Complementare del PNRR** destinato alla ripresa ed alla resilienza delle aree colpite dai terremoti del 2009 e del 2016-2017, con un finanziamento pari a 1,78 miliardi. A tal proposito l'art. 14 bis del DL 77/2021, convertito con modificazioni nella L. 108/2021 ha individuato la *governance* degli interventi del Piano complementare nei territori



interessati dagli eventi sismici 2009-2016/2017 prevedendo la costituzione di una cabina di coordinamento fra il Commissario Straordinario 2016, il Dipartimento Casa Italia della Presidenza del Consiglio dei Ministri, la Struttura Tecnica di Missione sisma 2009, nonché il Sindaco dell'Aquila e il coordinatore dei sindaci dei comuni del cratere sismico 2009. Le Ordinanze del Commissario sisma 2016 hanno individuato l'USRA quale elemento di raccordo e di valutazione di molteplici scelte progettuali presentate nell'ambito delle attività individuate. Oltre a tali attribuzioni, l'Ufficio Speciale è chiamato direttamente nell'attuazione di alcuni interventi (Sentieri, musealizzazione del Museo Nazionale d'Abruzzo....).

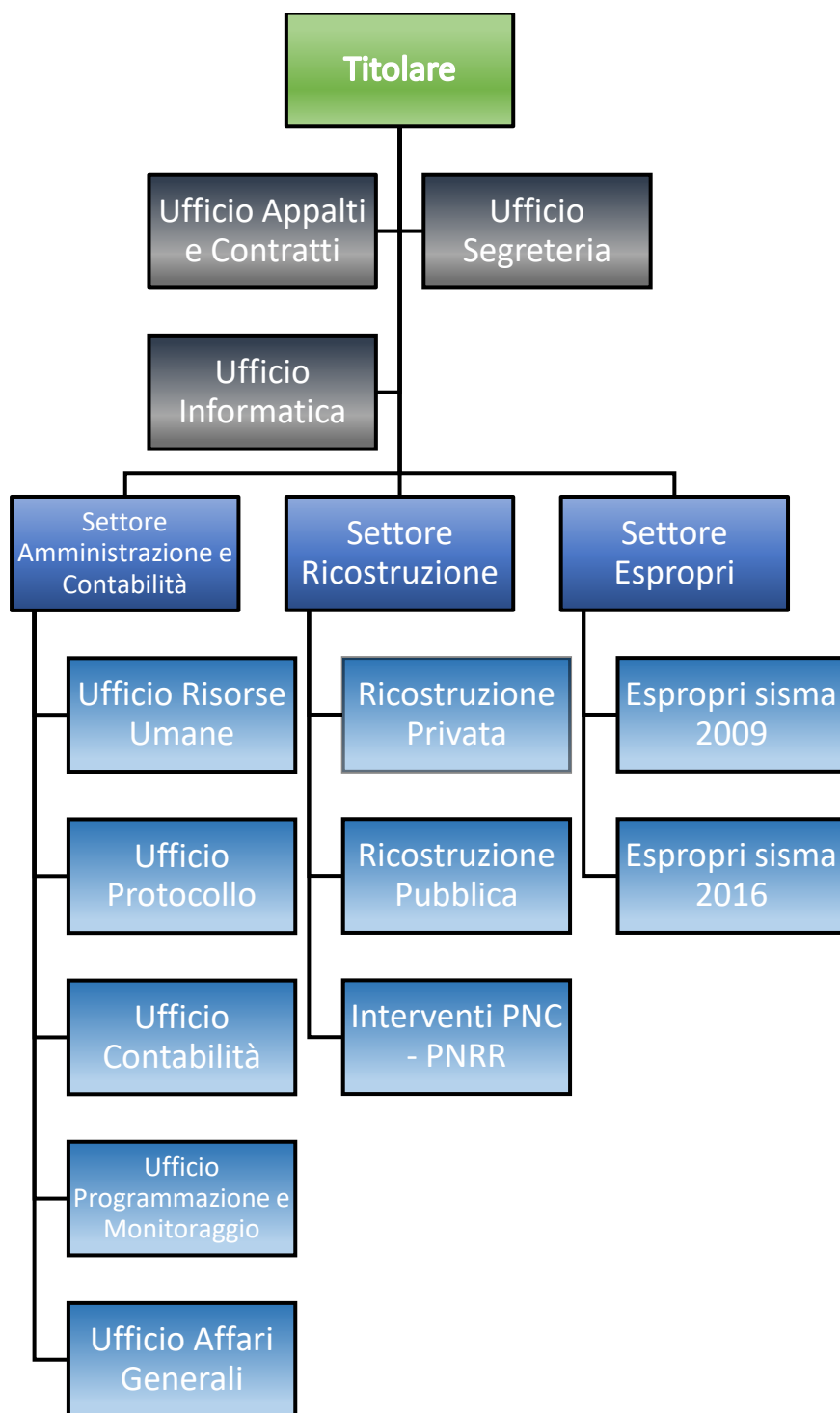
- **Ricostruzione Pubblica:** al fine di accelerare i processi di ricostruzione pubblica relativi al sisma 2009, l'art. 54, comma 2 bis, del DL 77/2021 ha indicato l'USRA quale soggetto attuatore degli interventi già finanziati o in corso di programmazione. Alla luce di tale disposizione normativa, l'USRA sta attivando numerose collaborazioni con gli Enti competenti.

Oltre a tale filone di attività l'Ufficio Speciale è chiamato a collaborare con Amministrazioni coinvolte in processi di ricostruzione in altre parti d'Italia, attraverso un costante confronto e forme di collaborazione che possano sviluppare metodologie di intervento trasparenti, efficaci e tempestive.

2) ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

L'ufficio Speciale ha modificato la propria struttura organizzativa con determina n. 106 del 08.04.2022 in relazione alle modifiche normative che hanno stabilito la possibilità di ricoprire il ruolo di stazione appaltante e di affrontare le sfide legate al PNRR e al PNC.

In tale ottica l'Ufficio ha definito la seguente organizzazione:



Il personale in servizio alla data del 1° gennaio 2024 è pari a 53 unità. L'Ufficio Speciale, connotato da una peculiare natura giuridica, è composto da categorie di personale con diverse tipologie contrattuali, come di seguito dettagliato:

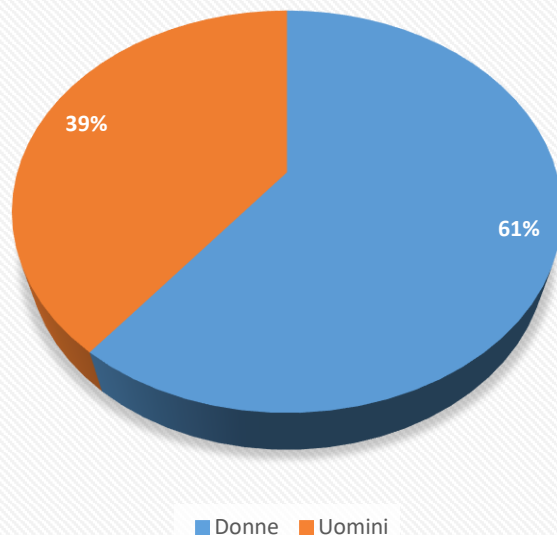


Inquadramento contrattuale	N. di risorse umane	Profili professionali
Ministero Infrastrutture e Trasporti (in avvalimento)	n. 13	n. 1 Ass. Amministrativo n. 2 Funzionari Amm/cont. n. 10 Funzionari Tecnici
Comune dell'Aquila (in avvalimento)	n. 20	n. 2 Istr. Dir. Informatico n. 1 Istr. Dir. Amministrativo n. 1 Istr. Dir. Archeologo n. 3 Istr. Dir. Contabile n. 4 Istruttore Tecnico n. 9 Istr. Dir. Tecnico
Somministrati	n. 11	n. 1 Istr. Dir. Amministrativi n. 1 Istr. Amministrativi n. 3 Istr. Dir. Tecnico n. 1 Istruttore Contabile n. 2 Istruttori Tecnici n. 2 Collaboratori Amm. n. 1 Usciere
Consulenti Eutalia	n. 6	
Società esterna	n. 3	n. 3 Consulenti Tecnici

La distribuzione per genere del solo personale direttamente riferibile ad USRA (Ministero delle Infrastrutture e Trasporti e Comune dell'Aquila) è connotata da una prevalenza del sesso femminile (n. 20 unità), rispetto al sesso maschile (n. 13 unità).



Distribuzione del personale per genere



3) OBIETTIVI GENERALI DELL'UFFICIO SPECIALE

Gli obiettivi generali dell'Ufficio Speciale relativi all'annualità 2024 sono di seguito rappresentati:

	Obiettivo	Descrizione
Provvedimenti definitivi SP2	n. 120	Numero di provvedimenti definitivi di ricostruzione privata SP2 emessi
Verifica della qualità della ricostruzione attraverso i controlli in cantiere	n. 60	Numero di sopralluoghi in cantiere per la verifica della qualità realizzativa delle opere rispetto al progetto approvato.
Avanzamento dei procedimenti relativi al Fondo Complementare al PNRR	Rispetto delle <i>milestone</i> previste	Rispetto dei tempi previsti per i procedimenti effettuati nell'ambito delle attività previste dal Fondo Complementare al PNRR
Avanzamento dei procedimenti relativi alla ricostruzione pubblica	Avvio di n. 20 procedimenti	Avanzamento dei procedimenti effettuati nell'ambito delle attività di ricostruzione pubblica



Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture	Indicatore pari a - 3	Calcolo del tempo medio di pagamento attraverso l'Indicatore di tempestività dei pagamenti
Procedure espropriative sisma 2016-2017	n. 20	Numero di comuni del cratere sismico 2016-2017 per i quali si è proceduto alla consulenza delle procedure espropriative nell'anno 2024

4) VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

La performance relativa al singolo dipendente si compone della valutazione:

- del grado di raggiungimento degli obiettivi generali dell'Ufficio
- della valutazione della prestazione individuale.

Oltre agli obiettivi generali suindicati, di seguito si elencano i criteri di valutazione della prestazione individuale:

a) Rendimento Qualitativo: capacità di adattamento operativo al contesto di intervento, alle esigenze di flessibilità e alla gestione dei cambiamenti		
Elementi di valutazione	Voto massimo	Valutazione
1. Spirito d'iniziativa Capacità propositiva e progettuale, finalizzata al miglioramento dei risultati e dei processi e alla ricerca di soluzioni innovative e originali, ampliando i possibili approcci alle situazioni in un'ottica di anticipazione di scenari futuri. Capacità di assunzione di responsabilità	25	inadeguato (da 0 a 13) migliorabile (da 14 a 15) adeguato (da 16 a 20) buono (da 21 a 23) eccellente (da 24 a 25)



2. Qualità della prestazione Rendimento qualitativo e quantitativo. Capacità di lavorare nei tempi previsti, senza pregiudicare i risultati finali	50	inadeguato (da 0 a 25) migliorabile (da 26 a 30) adeguato (da 31 a 40) buono (da 41 a 45) eccellente (da 46 a 50)
3. Flessibilità nello svolgimento del lavoro Flessibilità ed elasticità nell'interpretazione del proprio ruolo e nei mutamenti organizzativi	25	inadeguato (da 0 a 13) migliorabile (da 14 a 15) adeguato (da 16 a 20) buono (da 21 a 23) eccellente (da 24 a 25)
TOTALE	100	

b) Integrazione personale nell'organizzazione: Orientamento all'utenza e alla collaborazione all'interno dell'USRA e con altre Istituzioni		
Elementi di valutazione	Voto massimo	Valutazione
1. Capacità di gestione delle relazioni con gli utenti finali interni ed esterni Sensibilità alle esigenze degli utenti, è in grado di rilevare i loro bisogni e il livello del servizio richiesto, capacità di orientare il proprio comportamento organizzativo	25	inadeguato (da 0 a 13) migliorabile (da 14 a 15) adeguato (da 16 a 20) buono (da 21 a 23)



in relazione alle esigenze rilevate.		eccellente (da 24 a 25)
2. Capacità di gestione delle relazioni con i colleghi dell'USRA e con il personale di altre istituzioni Capacità di gestione delle relazioni interpersonali, volte alla condivisione di valori comuni, alla realizzazione dei servizi dell'ente e allo scambio di informazioni strategiche	25	inadeguato (da 0 a 13) migliorabile (da 14 a 15) adeguato (da 16 a 20) buono (da 21 a 23) eccellente (da 24 a 25)
3. Collaborazione e integrazione organizzativa e nei processi di lavoro Consapevolezza del proprio ruolo all'interno dell'organizzazione, capacità di integrazione con gli altri, flessibilità nel recepire le esigenze degli altri settori/unità favorendo lo scambio di flussi di informazioni. Capacità di fornire un contributo positivo e una visione del lavoro orientata al risultato finale, senza personalizzazioni e protagonismo in un'ottica di superamento di logiche settoriali/di ufficio	50	inadeguato (da 0 a 25) migliorabile (da 26 a 30) adeguato (da 31 a 40) buono (da 41 a 45) eccellente (da 46 a 50)
TOTALE	100	



c) Capacità organizzativa e di gestione		
Elementi di valutazione	Voto massimo	Valutazione
1. Grado di autonomia operativa Grado di autonomia nello svolgimento del proprio lavoro senza interventi di superiori e colleghi. Orientamento al risultato	50	inadeguato (da 0 a 25) migliorabile (da 26 a 30) adeguato (da 31 a 40) buono (da 41 a 45) eccellente (da 46 a 50)
2. Capacità di lavorare in gruppo Saper lavorare insieme agli altri (colleghi, superiori) integrando le energie per raggiungere un risultato comune. Saper promuovere rapporti produttivi di collaborazione tra persone e/o gruppi	50	inadeguato (da 0 a 25) migliorabile (da 26 a 30) adeguato (da 31 a 40) buono (da 41 a 45) eccellente (da 46 a 50)
TOTALE	100	

d) Competenza professionale e capacità tecnica		
Elementi di valutazione	Voto massimo	Valutazione
1. Conoscenze tecnico professionali Capacità di svolgere le attività lavorative attribuite con la perizia	60	inadeguato (da 0 a 30) migliorabile (da 31 a 36)



necessaria e di realizzare gli obiettivi di lavoro di competenza		adeguato (da 37 a 48) buono (da 49 a 54) eccellente (da 55 a 60)
2. Capacità di approfondimento delle proprie competenze tecnico professionali anche mediante autoformazione Capacità di diversificare e sviluppare le competenze che comportino allargamento ed arricchimento dei compiti assegnati e del profilo professionale.	40	inadeguato (da 0 a 20) migliorabile (da 21 a 24) adeguato (da 25 a 32) buono (da 33 a 36) eccellente (da 37 a 40)
TOTALE	100	

Valutazione prestazione individuale = a+b+c+d = e

$$P.I. = \frac{\text{unità di misura} \times p.c.co.i}{p.c.co\ tot} = \frac{100 \times p.c.co\ i}{400} = \underline{100 \times e/400} = xxx$$

Legenda:

p. i: performance individuale

p.c.coi: punteggio competenze e comportamenti organizzativi individuali

p.c.co tot: punteggio competenze e comportamenti organizzativi totale

OBIETTIVI GENERALI		
Obiettivo	Voto massimo	Valutazione
Provvedimenti definitivi SP2	25	
Verifica della qualità della ricostruzione attraverso i controlli in cantiere	15	



USFA



Ufficio Speciale per la Ricostruzione dell'Aquila

Avanzamento dei procedimenti relativi al Fondo Complementare al PNRR	20	
Avanzamento dei procedimenti relativi alla ricostruzione pubblica	25	
Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture	10	
Procedure espropriative sisma 2016-2017	5	
TOTALE	100	

Valutazione complessiva del dipendente			
Elementi di valutazione	Peso	Valutazione	Risultato
1. Valutazione prestazione individuale	30%	0	0
2. Valutazione prestazione Ufficio Speciale	70%	0	0
TOTALE	100%	0	0